

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 15 «Сказка» города Шумерля Чувашской Республики
наименование организации

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
58	01.09.2025 г.

«Об организации дополнительных
образовательных услуг на 2025-2026
учебный год»

На основании анализа запросов родителей воспитанников (их законных представителей) в области дополнительного образования, руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации от 26.01.1996 № 14-ФЗ, федеральными законами от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.07.2013 № 08-950, на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности Лицензии от 10.12.2012г. серия Л035-01243-21/00246676, выданной Министерством образования и молодежной политики Чувашской Республики, Постановлением администрации города Шумерля Чувашской Республики № 281 от 24.04.2024 г. «Об утверждении прейскуранта на платные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 15 «Сказка» города Шумерля», Устава ОУ, письменного заявления родителей (законных представителей)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В целях привлечения внебюджетных средств и наиболее полного удовлетворения потребностей в дополнительном образовании воспитанников, учитывая запросы родителей о расширении спектра предлагаемых образовательных услуг, повышения качества образования организовать работу платных хозрасчетных кружков и студий с 01.09.2025 г. по 31.08.2026 г.

2. Утвердить перечень образовательных услуг на 2025-2026 учебный год и сроки их представления:

№	Виды услуг	Сроки предоставления
Для воспитанников ДОУ		
1	Кружок «Каблучок»	01.09.2025-31.08.2026
2	Кружок «ФАНКЛАСТИК»1	01.09.2025-31.08.2026
3	Кружок «ФАНКЛАСТИК»2	01.09.2025-31.08.2026
4	Кружок «Шахматы для дошколят»	01.09.2025-31.08.2026
5	Кружок «Разноцветные капельки»	01.09.2025-31.08.2026
6	Кружок «Мы артисты»	01.09.2025-31.08.2026
7	Кружок «Логоритмика»	01.09.2025-31.08.2026
8.	Кружок «Разноцветные ладошки»	01.09.2025-31.08.2026
9.	Кружок «Дошколка»	01.09.2025-31.08.2026

3. Утвердить:

- перечень дополнительных общеразвивающих программ на 2025-2026 учебный

9. Лушиной Г.С. старшему воспитателю вменить в обязанности:

- оформить заявления с родителями (законными представителями) о зачислении воспитанников в кружки и секции;
- заключить договоры с родителями (законными представителями) на предоставление платных услуг;
- разместить в группах на стендах для родителей перечень и тарифы платных образовательных услуг;
- организовать учет и контроль над поступлением оплаты за предоставляемые платные образовательные услуги от родителей воспитанников;
- своевременно вносить данные в систему «Смета Смарт»;
- осуществлять ежемесячный отчет по табелям по оказанию платных образовательных услуг и предоставлять в бухгалтерию для начисления заработной платы руководителям кружков акты выполненных работ.

10. Назначить ответственным лицом за оформление трудовых отношений с педагогами дополнительного образования старшего воспитателя Лушину Г.С.

11. Лушиной Г.С. старшему воспитателю ответственной за ведение делопроизводства вменить в обязанности:

- с исполнителями платных образовательных услуг заключить договора возмездного оказания услуг (договора гражданско-правового характера), дополнительные соглашения к договорам;
- вести табель учета фактически отработанного времени (при заключении трудовых договоров с работниками);
- производить оплату педагогическим работникам, участвующими в оказании дополнительных платных услуг, за фактически отработанное время на основании табеля учета рабочего времени и акта выполненных работ;
- организовать учет и контроль над поступлением оплаты за предоставляемые платные образовательные услуги от родителей воспитанников.

12. Ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения занятий возложить на педагогов дополнительного образования.

13. Руководителям кружков:

- своевременно доводить информацию по руководителю ДОУ об отчислении и зачислении детей в кружки и секции;
- сдавать табеля посещаемости занятий детьми не позднее 31 числа ежемесячно;
- осуществлять ежемесячный отчет по табелям по оказанию платных образовательных услуг и предоставлять в бухгалтерию для начисления заработной платы руководителям кружков и акты выполненных работ.

14. Общий контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой, контроль за реализацией в полном объеме образовательных программ, соблюдение безопасности и санитарно - гигиенических правил и нормативов во время образовательного процесса возложить на старшего воспитателя – Лушину Г.С.

Руководитель
организации

Заведующий
МБДОУ

должность

личная подпись

Илейчева Н.И.

расшифровка подписи

С приказом ознакомлен и согласен:

№	Ф.И.О.	дата	подпись
1.	Лушина Галина Станиславовна	01.09.2025	
2.	Денисова Гюзель Хайдаровна	01.09.2025	
3.	Столбова Елена Валерьевна	01.09.2025	
4.	КанчEROва Алена Юрьевна	01.09.2025	
5.	Алексеева Наталья Леонидовна	01.09.2025	
6.	Князева Ирина Александровна	01.09.2025	

7.	Маликова Гульназ Киамтдиновна	01.09.2025	ML
8.	Сергеева Наталия Александровна	01.09.2025	Net
9.	Паксеева Вера Алексеевна	01.09.2025	Tab